



**RADICAMENTO DI ARBITRATO ai sensi del Nuovo Regolamento in vigore dal 01/08/2015
(non si applica agli arbitrati già pendenti)**

Nota bene: QUALIFICAZIONE DELL'ARBITRATO

19.4 Salvo che nella clausola arbitrale sia previsto esplicitamente ed esclusivamente l'arbitrato rapido, qualora il valore della controversia non sia precisato nella Domanda, si applicherà la procedura di arbitrato Rapido solo se l'Attore dichiara nella propria Domanda che intende limitare le proprie pretese entro il limite di Euro 150.000,00; in assenza di tale indicazione, si applicherà la procedura di arbitrato Ordinario, come anche nel caso di Domanda di valore indeterminato e/o indeterminabile.

ARBITRATO ORDINARIO

Articolo 11

La Domanda dell'Attore

11.1 La parte che intende iniziare una procedura di arbitrato ordinario di cui all'art. 1.1, deve notificare direttamente la Domanda al Convenuto a mezzo PEC o a mezzo di ufficiale giudiziario e deve depositare l'originale della Domanda presso la Segreteria della Camera Arbitrale nei modi previsti all'art. 9.1. e, non appena disponibile, deve depositare prova della notifica.

11.3 Insieme alla Domanda deve essere effettuato il versamento del diritto di registrazione stabilito per la procedura di arbitrato ordinario dal Tariffario in vigore al momento della presentazione della Domanda stessa. La procedura non verrà attivata fino a versamento avvenuto, nonché qualora manchi allegato alla domanda il modulo dati fiscali e bancari della/e parte/i integralmente compilato, di cui all'art. 7.3.

Articolo 7.3

(Omissis) Le parti sono tenute a comunicare alla Camera Arbitrale contestualmente al primo atto difensivo, per la sua regolarità, il modulo dati fiscali e bancari scaricabile dal sito <http://www.pie.camcom.it> (Home |Arbitrato e mediazione |Camera Arbitrale del Piemonte |Arbitrato |Normativa e Regolamento) (di seguito definito Modulo Dati Fiscali e Bancari), integralmente compilato.



ARBITRATO RAPIDO

Articolo 21 La Domanda

21.1 La parte che intende iniziare una procedura di arbitrato rapido deve notificare direttamente la Domanda al Convenuto a mezzo PEC o a mezzo di ufficiale giudiziario e deve depositare l'originale della Domanda presso la Segreteria della Camera Arbitrale nei modi previsti all'art. 9.1. e, non appena disponibile, deve depositare prova della notifica.

21.3 Insieme alla Domanda deve essere effettuato il versamento di una somma pari a metà del deposito cauzionale per arbitrato rapido previsto dal Tariffario in vigore al momento della presentazione della Domanda. La procedura non verrà attivata fino a versamento avvenuto, nonché qualora manchi allegato alla domanda il modulo dati fiscali e bancari della/e parte/i integralmente compilato di cui all'art.7.3.

MODALITA' DI DEPOSITO DELLA DOMANDA DI ARBITRATO ORDINARIO O RAPIDO

IN SEGRETERIA

SUCCESSIVAMENTE ALLA COMUNICAZIONE – AD ONERE DI PARTE - DELLA DOMANDA ALLA PROPRIA CONTROPARTE EX ART. 11 REG.

1 ATTO DI DOMANDA FIRMATO IN ORIGINALE dalla parte personalmente, o dal difensore munito di idonea procura (**CON PROCURA ORIGINALE**), **IN BOLLO** (Bolli: euro 16,00 ogni 4 pagine, sull'originale per la Segreteria va apposta un'ulteriore marca da bollo da euro 16,00 per la procura) **E CON I DOCUMENTI ALLEGATI IN CARTA LIBERA**

1 COPIA LIBERA DI ATTO E DOCUMENTI ALLEGATI

La domanda di arbitrato può essere depositata o inviata tramite lettera raccomandata AR presso la Segreteria della **Camera Arbitrale del Piemonte in via Cavour 17, 10123 Torino** (in caso di consegna a mani, previo appuntamento), nei seguenti orari: da lunedì a giovedì h 9,15 - 12,30; venerdì h 9,00 – 13,00 – TEL. 011 5669293

N.B.: LE STESSE REGOLE VALGONO PER IL DEPOSITO DELLA RISPOSTA E DELLA DOMANDA RICONVENZIONALE



Le domande di arbitrato ORDINARIO devono essere corredate

- dell'allegato **ordine di bonifico (già anticipato vie e-mail a arbitrato@pie.camcom.it)** IBAN: IT86J0200801044000103164577 (se estero: BIC SWIFT: UNCRTTM1GC2) di Euro 305,00 (iva INCLUSA) per diritti di registrazione in favore di Unioncamere Piemonte

-nonché del **MODELLO DATI FISCALI E BANCARI** integralmente compilato

Le domande di arbitrato RAPIDO devono essere corredate

- dell'allegato **ordine di bonifico (già anticipato vie e-mail a arbitrato@pie.camcom.it)** IBAN: IT86J0200801044000103164577 (se estero: BIC SWIFT: UNCRTTM1GC2) della metà del deposito cauzionale indicato nel Tariffario oltre IVA E CASSA PREVIDENZA di legge, a seconda dello scaglione della Domanda (VD. Tariffario per arbitrato rapido);

- nonché del **MODELLO DATI FISCALI E BANCARI** integralmente compilato

Si ricorda, inoltre, che in caso di arbitrato **societario** ai sensi del d.lgs. n.5/2003, la domanda di arbitrato PROPOSTA DALLA SOCIETA' O IN SUO CONFRONTO deve essere depositata presso il competente registro delle imprese (art. 35, co 1, d.lgs 5/2003).

ARBITRATO - AVVISO IMPORTANTE

In linea con la sospensione feriale dei termini di procedura dal 1 agosto al 31 agosto compresi di ogni anno, ai sensi di legge e di Regolamento di arbitrato:

la Camera Arbitrale del Piemonte sarà chiusa per tutto il mese di agosto; tutte le domande introduttive di arbitrato, istanze e/o richieste relative all'arbitrato che dovessero pervenire dal 25/7 saranno evase a partire dal 1/9. Le istanze urgenti, corredate di tutti i documenti in file .pdf, potranno essere valutate SOLO SE comunicate via e-mail all'indirizzo arbitrato@pie.camcom.it (oltre che e-mail pec) con indicazione dei propri contatti telefonici (anche telefono mobile se possibile).